

**GIẤY MỜI**

-----

*Kính gửi:*

.....  
.....

Thường trực Tỉnh ủy tổ chức Hội nghị để tổng kết công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, cải cách tư pháp năm 2019 và triển khai nhiệm vụ năm 2020.

**I. Thành phần mời dự:**

- Mời đại diện lãnh đạo: Ban Nội chính Trung ương; Vụ địa phương, Ban Nội chính Trung ương.

- Đại diện Thường trực Tỉnh ủy, chủ trì.

- Đại diện: Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh; lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh; Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh.

- Lãnh đạo Ban Nội chính Tỉnh ủy.

- Đại diện lãnh đạo các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy.

- Phó trưởng Đoàn chuyên trách Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh.

- Đại diện lãnh đạo các sở, ngành: Nông nghiệp và phát triển nông thôn; Công thương; Tài nguyên và Môi trường; Tài chính; Giao thông vận tải; Khoa học và Công nghệ; Lao động - Thương binh và Xã hội; Y tế; Giáo dục và Đào tạo; Văn hóa - Thể thao và Du lịch; Nội vụ; Ngoại vụ; Thông tin và Truyền thông; Kế hoạch và Đầu tư; Xây dựng; Tư pháp; Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh, Bộ đội Biên phòng tỉnh; Công an tỉnh; Tòa án nhân dân tỉnh; Viện Kiểm sát nhân dân tỉnh; Thanh tra tỉnh; Ban Pháp chế - Hội đồng nhân dân tỉnh; Ban Dân tộc tỉnh; Cục Thuế tỉnh; Cục Hải quan tỉnh; Cục Quản lý thị trường tỉnh; Chi cục Kiểm lâm tỉnh; Cục Thi hành án dân sự tỉnh; Cục Thống kê; Đoàn Luật sư tỉnh; Hội Luật gia tỉnh; Liên đoàn Lao động tỉnh; Hội Liên hiệp phụ nữ tỉnh; Hội Cựu chiến binh tỉnh; Hội Nông dân tỉnh; Tỉnh đoàn; Văn phòng Hội đồng nhân dân tỉnh; Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh; Ban Tôn giáo tỉnh; Bảo hiểm Xã hội tỉnh; Báo Quảng Ngãi; Đài phát thanh - Truyền hình tỉnh; Trường Chính trị tỉnh; Trường Đại học Phạm Văn Đồng.

- Đại diện: Thường trực cấp ủy; lãnh đạo hội đồng nhân dân, ủy ban nhân dân các huyện, thành phố; Thường trực đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy.

- Lãnh đạo, chuyên viên 02 phòng chuyên môn thuộc Ban Nội chính Tỉnh ủy (giao Ban Nội chính Tỉnh ủy mời).

- Lãnh đạo, chuyên viên Phòng Tổng hợp, Văn phòng Tỉnh ủy.

- Đại diện lãnh đạo văn phòng các huyện, thành phố (*trực tiếp phụ trách lĩnh vực công tác này*) (*giao Thường trực huyện ủy, thành ủy mời*).

II. **Thời gian:** 01 buổi, bắt đầu vào lúc 07 giờ 30 phút ngày **04/02/2020** (*Thứ Ba*).

III. **Địa điểm:** Hội trường Tỉnh ủy (*số 146 Lê Trung Đình, thành phố Quảng Ngãi*).

**IV. Cơ quan chuẩn bị:**

1. Ban Nội chính Tỉnh ủy: Làm công tác tổ chức; chuẩn bị chu đáo nội dung, tài liệu phục vụ Hội nghị.

2. Đại biểu dự hội nghị chuẩn bị nội dung phát biểu thảo luận.

3. Văn phòng Tỉnh ủy chuẩn bị địa điểm và các điều kiện cần thiết phục vụ Hội nghị (*trang thiết bị kỹ thuật, trang trí, bàn chủ trì...*).

Kính mời đồng chí tham dự Hội nghị.

(*Gửi kèm theo Chương trình hội nghị và Danh sách các cơ quan, đơn vị, địa phương tham gia tham luận tại hội nghị*).

**Nơi nhận:**

- Như thành phần,
- C, PCVP Tỉnh ủy,
- P.Tổng hợp, Quản trị,
- PV: Báo Quảng Ngãi, Đài PT-TH tỉnh,  
Cổng thông tin điện tử Đảng bộ tỉnh  
(dự và đưa tin),
- Lưu Văn phòng Tỉnh ủy.

**T/L BAN THƯỜNG VỤ  
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Phạm Xuân Duệ**